

**Phụ lục**

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH  
LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP VÀ KIỂM LÂM THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG  
QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026 của  
Chủ tịch UBND thành phố Đà Nẵng)

**I. DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ**

STT	Tên quy trình nội bộ	Mã số TTHC	Ghi chú
1	Đề nghị hỗ trợ phát triển sâm Ngọc Linh và các cây dược liệu khác	3.000586.H17	

## II. NỘI DUNG QUY TRÌNH

### 1. Quy trình thủ tục “Đề nghị hỗ trợ phát triển sâm Ngọc Linh và các cây dược liệu khác” (mã TTHC 3.000586. H17)

a) Thời hạn giải quyết: Thời gian 28 ngày (224 giờ) làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

b) Quy trình thực hiện:

Các bước thực hiện	Nội dung thực hiện	Đơn vị, cá nhân thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
Bước 1	- Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ cho cá nhân, tổ chức trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố - Sao chụp hồ sơ, ký số cá nhân và chuyển hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố ( <i>đối với hồ sơ nộp trực tiếp và qua bưu chính công ích</i> )	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Giờ hành chính	
Bước 2	Chuyển hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố và hồ sơ giấy ( <i>nếu có</i> ) cho Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	04 giờ làm việc	
Bước 3	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm phân công Phòng chuyên môn giải quyết hồ sơ	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	04 giờ làm việc	
Bước 4	- Công chức Phòng chuyên môn tiến hành hoàn thiện hồ sơ, tổ chức kiểm tra, thẩm định, rà soát thành phần hồ sơ, điều kiện được hỗ trợ theo quy định ; tổ chức đi kiểm tra thực tế (nếu cần thiết). - Phòng chuyên môn tổng hợp và hoàn thiện hồ sơ trình lãnh đạo xem xét giải quyết. + Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, kết quả thẩm định không đủ điều kiện: phòng chuyên môn tham mưu trình lãnh đạo Chi cục xem xét trình lãnh đạo Sở ký duyệt văn bản trả lời cho tổ chức, cá nhân và nêu rõ lý do. + Trường hợp hồ sơ hợp lệ, kết quả thẩm định đủ điều kiện: phòng chuyên môn tham mưu trình lãnh đạo Chi cục xem xét	Công chức Phòng Sử dụng và phát triển rừng thuộc Chi cục Kiểm lâm	15,5 ngày (124 giờ) làm việc	

	trình lãnh đạo Sở phê duyệt. - Lập hồ sơ chuyên trên hệ thống quản lý văn bản có ghi chú (Hồ sơ một cửa); đồng thời chuyển hồ sơ trên hệ thống Một cửa điện tử			
Bước 5	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm xem xét Tờ trình và dự thảo văn bản trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm	04 giờ làm việc	
Bước 6	Lãnh đạo Sở phê duyệt Tờ trình và dự thảo văn bản chuyển văn thư ban hành - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: ký văn bản trả lời (kèm hồ sơ giấy nếu có) để gửi trả cho tổ chức, cá nhân; - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện: ký văn bản trình lên UBND thành phố qua Văn phòng UBND thành phố.	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 giờ làm việc	
Bước 7	Văn thư vào sổ ban hành văn bản, phát hành: - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện: Chuyển văn bản trả lời (kèm hồ sơ) về Trung tâm Phục vụ hành chính công để trả cho tổ chức; - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện: Chuyển văn bản (kèm hồ sơ) về Văn phòng UBND thành phố thực hiện các bước tiếp theo;	Bộ phận Văn thư, Văn phòng Sở	04 giờ làm việc	
Bước 8	Văn phòng UBND thành phố kiểm tra văn bản, hồ sơ trình Lãnh đạo UBND thành phố xem xét, quyết định; phát hành văn bản và chuyển kết quả điện tử cho công chức Chi cục Kiểm lâm để số hóa và chuyển bản giấy (nếu có) về Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng	Văn phòng UBND thành phố, Lãnh đạo UBND thành phố	9,5 ngày (76 giờ) làm việc	
Bước 9	Công chức phòng chuyên môn xem xét, số hóa kết quả giải quyết TTHC chuyển kết quả điện tử cho Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng.	Công chức Phòng Sử dụng và phát triển rừng thuộc Chi cục Kiểm lâm	04 giờ làm việc	
Bước 10	Thông báo và trả kết quả cho tổ chức, công dân	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Đà Nẵng/ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Giờ hành chính	
<b>Tổng thời gian giải quyết</b>			<b>28 ngày (224 giờ) làm việc</b>	